

आ.व. २०८०/८१ को तेस्रो त्रैमासको सूचना

१. निकायको स्वरूप र प्रकृति:

प्रचलित कम्पनी ऐन बमोजिम स्थापित शिखर इन्स्योरेन्स कम्पनी लिमिटेडले बीमा ऐन, २०४९, बीमा नियमावली २०४९ तथा प्रचलित कानूनको अधिनमा रही व्यवसायमा संलग्न व्यक्ति वा संस्थाहरूको संभावित जोखिमलाई निर्जीवन बीमाको माध्यमबाट हित र सुविधा प्रदान गर्ने तथा देशमा बीमा सेवा उपलब्ध गराई आर्थिक विकासमा सहयोग पुऱ्याउने उद्देश्यले मिति २०६१/०२/१५ गते नेपाल सरकार श्री कम्पनी रजिष्ट्रारको कार्यालयमा दर्ता भै मिति २०६१/०७/२६ मा श्री बीमा समितिबाट बीमा व्यावसाय कारोवार गर्न इजाजत प्राप्त गरी मिति २०६१/०८/०२ गते देखि कारोवार संचालन गरिरहेको छ।

यस कम्पनीको संस्थापकहरूमा वित्तीय तथा बैकिङ्ग क्षेत्र, हवाई उड्डयन तथा ब्यापार व्यवसाय एवं व्यवस्थापनमा लामो अनुभव प्राप्त प्रतिष्ठित व्यक्ति तथा व्यवसायीहरू आवद्ध रहनु भएको छ। कम्पनीको हालको चुक्तापुँजी २,६५,४९,४७,२०० रहेको छ। कम्पनीले हाल ११३ वटा शाखा, १ वटा उपशाखा तथा ३ वटा एक्सटेन्सन काउन्टरहरूबाट बीमा सेवा प्रदान गर्दै आइरहेको छ।

२. निकायको काम कर्तव्य र अधिकार:

बीमा ऐन तथा कम्पनी ऐन, बीमा समितिबाट जारी निर्देशन तथा परिपत्रहरू, कम्पनीको प्रबन्धपत्र तथा नियमावलीको अधिनमा रही आफ्ना काम कर्तव्य र अधिकारहरू सुनिश्चित गर्दै निम्न बमोजिमको काम गर्दै आएको छ।

क) प्रचलित कानूनको अधिनमा रही विभिन्न व्यवसाय, व्यक्ति, संस्था वा निकायको सम्भावित जोखिमलाई रक्षावरण गर्न निर्जीवन बीमा सम्बन्धी सम्पूर्ण प्रकारका बीमा व्यवसाय गर्ने।

ख) आगलागी, भूकम्प, बाढीपहिरो लगायत प्राकृतिक विपत्तिबाट हुने खतरा, हानी तथा सम्पत्तिको नोक्सानीको सम्बन्धमा बीमा तथा पुनर्बीमाको व्यवसाय गर्ने।

ग) हवाई जहाज, मोटर कार, जीप, ट्रक, बस, मोटर साईकल आदी यातायतका साधनहरूको तथा सोमा सवार यात्रुहरूको एवं दुवानीमा रहे का मालसामानहरूलाई बीमा एवं पुनर्बीमा गर्ने।

घ) दुर्घटनाका कारण व्यक्तिको मृत्यु अंग भंग लगायत औषधोपचार खर्चको बीमा तथा पुनर्बीमा गर्ने।

ङ) चोरी डकैती, सेंधमारी तथा नकबजनी जस्ता आराधिक कृयाकलापबाट सम्पत्तिमा हुन सक्ने हानी नोक्सानीका क्षतिपूर्तिको निमित्त बीमा तथा पुनर्बीमा गर्ने।

च) बीमा सम्झौता गरेबापत प्राप्त भएको बीमाशुल्क (रकम) विभिन्न क्षेत्रमा लगानी गरी आमदानी गर्ने।

छ) सम्पत्तिको संरक्षणका लागि तथा बीमित व्यक्तिहरूको हित र सुविधाका लागि विभिन्न बीमा कम्पनीहरूका पुनर्बीमा स्वीकार गर्ने तथा पुनर्बीमा गराउने लगायत अन्य प्रकारका बीमा सुविधा प्रदान गर्ने।

३. निकायमा रहने कर्मचारीको संख्या र कार्य विवरण:

यस कम्पनीको केन्द्रीय तथा शाखा कार्यालयहरूमा आर्थिक वर्ष २०८०/८१ को तेस्रो त्रैमास सम्म अस्थायी तथा स्थायी गरी जम्मा ६४२ जना कर्मचारीहरू कार्यरत छन् जसमध्ये महिला कर्मचारीहरूको संख्या २५२ रहेको छ। कम्पनीका कर्मचारीहरूलाई कम्पनीको आर्थिक प्रशासन विनियमावली तथा कर्मचारी सेवा शर्त विनियमावली बमोजिम कार्यभार विभाजन गरिँदै आएको छ।

४. निकायबाट प्रदान गरिने सेवा:

यस कम्पनीले विभिन्न निर्जीवन बीमा व्यावसाय जस्तै: सम्पत्ति बीमा, मोटर बीमा, सामुद्रिक बीमा तथा अन्य बीमा अन्तर्गत ईन्जिनियरिङ्ग बीमा, हवाई बीमा, स्वास्थ्य बीमा, सामुहिक दुर्घटना बीमा, पदयात्रा बीमा, कृषि बीमा, पशुधन तथा लघु बीमा, सेंधमारी नकबजनी बीमा, निष्ठा जमानी बीमा लगायतका विभिन्न बीमा सेवा प्रदान गर्ने तथा बीमा गरिएको जोखिमका कारण बीमित सम्पत्तिको क्षति हुँदा दाबी भुक्तानी गर्नु हो। नेपाली बीमा बजारमा Weather Index Insurance, Auto Plus Insurance, Voyager Travel Insurance, Sailage Insurance सेवा यस कम्पनीले मात्रै प्रदान गर्दै आएको छ।

५. सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी:

यस कम्पनीले हाल ११३ वटा शाखा, १ वटा उपशाखा तथा ३ वटा एक्सटेन्सन काउन्टरहरूबाट मार्फत सेवा प्रदान गरिरहेको छ शाखा प्रमुखहरूलाई नै सम्पूर्ण जिम्मेवारी दिई आ-आफ्नो शाखाको जिम्मेवार अधिकारी तोकिएको छ।

६. सेवा प्रदान गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि:

सम्पत्ति बीमा, मोटर बीमा, सामुद्रिक बीमा, दुर्घटना बीमा, कृषि तथा पशु बीमा, लघु बीमा र बैकर्स इन्डेमिन्टी, प्रोफेसनल इन्डेमिन्टी बीमाको हकमा बीमा प्राधिकरणद्वारा जारी निर्देशिका बमोजिमको बीमा शुल्क तथा अन्य बीमाको हकमा बीमा प्राधिकरणबाट प्राप्त न्यूनतम बीमा दर एवं कम्पनीको जोखिममाङ्कन विभाग तथा पुनर्बीमकबाट तोकिएको बीमा शुल्क।

बीमा शुल्क भुक्तानी पश्चात् तत्कालै बीमालेख उपलब्ध गराइने।

दाबीको हकमा सर्भेयरको प्रतिवेदन तथा आवश्यक न्यूनतम कागजात प्राप्त भएको २१ दिनभित्र भुक्तानी गरिने।

७. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी:

कम्पनीको आर्थिक प्रशासन विनियमावली बमोजिम तथा संचालक समितिको निर्णय बमोजिम विषयवस्तुको प्रकृति हेरेर विभागिय प्रमुख तथा शाखा प्रमुख तथा प्रमुख कार्यकारी अधिकृतलाई आवश्यक अधिकार दिइएको छ। निर्णय गर्ने अधिकार प्राप्त :

१. संचालक समिति

२. प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

३. विभागीय प्रमुख

४. क्षेत्रीय/शाखा प्रमुख

८. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी:

निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी उजुरी अनुसार विभागिय प्रमुख, शाखा प्रमुख, प्रमुख कार्यकारी अधिकृत तथा संचालक समितिका सदस्यहरू रहेका छन्।

९. सम्पादन गरेको कामको विवरण:

कम्पनीले बीमा ऐन तथा नियमावली एवं बीमा समितिबाट जारी निर्देशिका तथा परिपत्र बमोजिम बीमा सेवा प्रदान गर्दै आएको।

१०. सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम तथा पद:

क. सूचना अधिकारीको नाम: श्रीमती सविता मास्के, उप कार्यकारी प्रमुख (अण्डरराइटिङ्ग विभाग)

ख. प्रमुखको नाम: श्री दिप प्रकाश पाण्डे, प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

११. सम्बन्धित ऐन, नियम, निर्देशिकाको सूचि:

कम्पनी ऐन, बीमा ऐन तथा नियमावली, बीमा समितिद्वारा जारी संस्थागत सुशासन, बीमा समितिद्वारा जारी निर्देशिकाहरू, समय समयमा दिईएका निर्देशन, धितोपत्र सम्बन्धी ऐन तथा नियमावलीहरू।

१२. आमदानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धि अद्यावधिक विवरण:

आर्थिक वर्ष २०८०/८१ को तेस्रो त्रैमास सम्म कुल बीमाशुल्क आमदानी रु ४,२२,५५,५६,३९९ रहेको छ। कुल दाबी भुक्तानी साथै समग्र आर्थिक कारोबार तथा विवरण तेस्रो त्रैमासिकको वित्तीय विवरणमा प्रकाशित गरिएको छ। उक्त विवरण कम्पनीको वेबसाइटमा समेत राखिएको छ।

१३. तोकिए बमोजिमका अन्य विवरण:

नभएको

१४. अधिल्लो आर्थिक वर्षमा सार्वजनिक निकायले कुनै कार्यक्रम आयोजना गरेको भए सो को विवरण:

अभिकर्ता तालिम, रक्तदान कार्यक्रम लगायत अन्य तालिमहरू तथा संस्थागत सामाजिक उत्तरदायित्व अन्तर्गतका कार्यक्रमहरू।

१५. सार्वजनिक निकायको वेबसाइट भए सोको विवरण:

www.shikharinsurance.com

१६. सार्वजनिक निकायले प्राप्त गरेको वैदेशिक सहायता, ऋण, अनुदान एवं प्राविधिक सहयोग र सम्झौता सम्बन्धी विवरण:

यस कम्पनीले बाढी पहिरोबाट हुने प्रतिकूल असरलाई न्युनिकरण गर्ने सूचाङ्कमा आधारित बीमालेख नेपालका कर्णाली नदीको तल्लो तटिय क्षेत्रमा हुनसक्ने बाढी पहिरोलाई मापन गरी सूचाङ्कमा आधारित बाली बीमा कार्यक्रमको लागि प्राविधिक तथा अनुदान प्राप्त गरीबीमा ल्याउने सहमतिमा Z Zurich Foundation for Zurich Flood Resilience Alliance (ZFRA) and Insuresilience Solutions Fund (ISF) सँग सम्झौता भएको।

१७. सार्वजनिक निकायले संचालन गरेको कार्यक्रम र सोको विवरण:

धुमती बीमा, अभिकर्ता इजाजतपत्रको निमित्त तालिम, बीमा सचेतना कार्यक्रम आदि संचालन गरिएको।

१८. सार्वजनिक निकायले वर्गिकरण तथा संरक्षण गरेको सूचनाको नामावली र त्यस्तो सूचना संरक्षण गर्न तोकिएको अवधि:

हालसम्म नभएको।

१९. सार्वजनिक निकायमा परेका सूचना माग सम्बन्धी निवेदन र सो उपर सूचना दिएको विवरण:

नभएको।

२०. सार्वजनिक निकायका सूचनाहरू अन्यत्र प्रकाशन भएको भए सोको विवरण:

साधारण सभा सम्बन्धी सूचना, कर्मचारी आवश्यकता सम्बन्धी सूचना, त्रैमासिक विवरणहरू, अभिकर्ता तालिम सम्बन्धी सूचना, कोटेशन आव्हान सम्बन्धी सूचनाहरू, सूचि दर्ता सम्बन्धी सूचना, सर्भेयरको सूची दर्ता सम्बन्धी सूचना तथा अन्य सूचनाहरू प्रकाशित गरिएको र सो सूचनाहरू यस कम्पनीको वेबसाइटमा समेत राखिएका छन्।



शिखर इन्स्योरेन्स कम्पनी लिमिटेड

थापाथली काठमाडौं।

फोन नं: ५३४६१०१, ५३४६१०२, पोष्ट बक्स नं: १०६९२

Email: shikharins@mos.com.np | Website: www.shikharinsurance.com